sanitar'co si™

Slovenian Public and Environmental Health Professionals

**DELOVNO MESTO**
**SANITARNI INŽENIR**

| NAZIV DM | ŠIFRA DM | RAZVRSTITEV V TR | ZAHTEVANA STOPNJA IZOBRAZBE |
|---|---|---|---|
| SANITARNI INŽENIR II | E047066 | VII/1 | 16202, 16203, 16204 |
| SANITARNI INŽENIR I | E047065 | VII/1 | 16202, 16203, 16204 |
| SANITARNI INŽENIR S SPECIALNIMI ZNANJI | NOVO DELOVNO MESTO | VII/1 | 16202, 16203, 16204 |
| SANITARNI INŽENIR SPECIALIST II | NOVO DELOVNO MESTO | VII/2 | 17001, 17002, 17003 |
| SANITARNI INŽENIR SPECIALIST I | NOVO DELOVNO MESTO | VII/2 | 17001, 17002, 17003 |

| tipična dela (opis DM) | SANITARNI INŽENIR II * | SANITARNI INŽENIR I * | SANITARNI INŽENIR S SPECIALNIMI ZNANJI | SANITARNI INŽENIR SPECIALIST II * | SANITARNI INŽENIR SPECIALIST I * |
|---|---|---|---|---|---|
| Plačilni razred | 35 45 | 38 48 | 39 49 | 40 50 | 42 52 |
| | | | | | |
| **Vsebina dela, zahtevana znanja, doseganje normativov in standardov, upoštevanje navodil... *(80% teže)*** | | | | | |
| **Pogoji zaposlitve (opis DM – izobrazba, izkušnje…)** | opravljeno pripravništvo za sanitarnega inženirja in opravljen strokovni izpit za sanitarnega inženirja; ter ostali pogoji skladno s kriteriji za razvrščanje v stopnjevana delovna mesta (kadar so stopnje v istem tarifnem razredu). Priloga 4 k Aneksu h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur.l. RS, št. 60/08).https://www.uradni-list.si/files/RS_-2008-060-02582-OB~P016-0000.PDF | opravljeno pripravništvo za sanitarnega inženirja in opravljen strokovni izpit za sanitarnega inženirja; ter ostali pogoji skladno s kriteriji za razvrščanje v stopnjevana delovna mesta (kadar so stopnje v istem tarifnem razredu). Priloga 4 k Aneksu h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur.l. RS, št. 60/08).https://www.uradni-list.si/files/RS_-2008-060-02582-OB~P016-0000.PDF | opravljeno pripravništvo za sanitarnega inženirja in opravljen strokovni izpit za sanitarnega inženirja; ter pridobljeno eno od specialnih znanj**, t.i. pridobljena dodatna znanja za delo na ožjem strokovnem področju dela, ki jih izvajalec ni pridobil v izobraževanju za pridobitev poklicne kvalifikacije ter za katerega ni temeljne specializacije. | opravljeno pripravništvo za sanitarnega inženirja in opravljen strokovni izpit za sanitarnega inženirja; ter ostali pogoji skladno s kriteriji za razvrščanje v stopnjevana delovna mesta (kadar so stopnje v istem tarifnem razredu). Priloga 4 k Aneksu h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur.l. RS, št. 60/08).https://www.uradni-list.si/files/RS_-2008-060-02582-OB~P016-0000.PDF | opravljeno pripravništvo za sanitarnega inženirja in opravljen strokovni izpit za sanitarnega inženirja; ter ostali pogoji skladno s kriteriji za razvrščanje v stopnjevana delovna mesta (kadar so stopnje v istem tarifnem razredu). Priloga 4 k Aneksu h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur.l. RS, št. 60/08).https://www.uradni-list.si/files/RS_-2008-060-02582-OB~P016-0000.PDF |
| | Vsa dela izvaja ob pomoči nadrejenega ali drugih sodelavcev | **Vsa dela opravlja samostojno** | **Vsa dela opravlja samostojno** | Večino dela izvaja samostojno, nekatera ob pomoči nadrejenega ali drugih sodelavcev | **Vsa dela opravlja samostojno** |
| **Glavne naloge** | izvajanje del s področja delovanja delodajalca | izvajanje del s področja delovanja delodajalca - **najzahtevnejša dela** | izvajanje del s področja delovanja delodajalca - **najzahtevnejša dela** | izvajanje **zahtevnejših** nalog in programov s področja delovanja delodajalca | izvajanje **najzahtevnejših** nalog in programov s področja delovanja delodajalca |
| | priprava in kontrola podatkov s področja delovanja delodajalca in komunikacija z zunanjimi sodelavci | priprava in kontrola podatkov s področja delovanja delodajalca in komunikacija z zunanjimi sodelavci | priprava in kontrola podatkov s področja delovanja delodajalca in komunikacija z zunanjimi sodelavci | priprava, kontrola in obdelava podatkov s področja delovanja delodajalca in komunikacija z zunanjimi sodelavci | priprava, kontrola in obdelava podatkov s področja delovanja delodajalca in komunikacija z zunanjimi sodelavci |
| | vzdrževanje in ažuriranje zbirk podatkov s področja delovanja delodajalca - priprava različnih analiz in poročil | vzdrževanje in ažuriranje zbirk podatkov s področja delovanja delodajalca - priprava različnih analiz in poročil | vzdrževanje in ažuriranje zbirk podatkov s področja delovanja delodajalca - priprava različnih analiz in poročil | spremljanje, analiza in interpretacija ter povezovanje zdravstvenih in drugih podatkov ter informacij s posameznih področij | spremljanje, analiza in interpretacija ter povezovanje zdravstvenih in drugih podatkov ter informacij s posameznih področij |
| | izvajanje strokovnih in razvojnih nalog z drugimi zaposlenimi | izvajanje strokovnih in razvojnih nalog z drugimi zaposlenimi | izvajanje strokovnih in razvojnih nalog z drugimi zaposlenimi | priprava programa dela na posameznem področju | priprava programa dela na posameznem področju |
| | sodelovanje pri organizaciji strokovnega dela in poslovanja oddelka | sodelovanje pri organizaciji strokovnega dela in poslovanja oddelka | sodelovanje pri organizaciji strokovnega dela in poslovanja oddelka | izvajanje nalog v skladu s programom dela | izvajanje nalog v skladu s programom dela |
| | skrbništvo nad računalniško in drugo opremo | skrbništvo nad računalniško in drugo opremo | skrbništvo nad računalniško in drugo opremo | sodelovanje pri raziskovalnem in pedagoškem delu | sodelovanje pri raziskovalnem in pedagoškem delu |
| | sodelovanje pri pripravi programa dela | sodelovanje pri pripravi programa dela | sodelovanje pri pripravi programa dela | sodelovanje z drugimi strokovnjaki delodajalca in zunanjimi sodelavci | sodelovanje z drugimi strokovnjaki delodajalca in zunanjimi sodelavci |
| | izvajanje nalog skladno s programom dela | izvajanje nalog skladno s programom dela | izvajanje nalog skladno s programom dela | ravnanje po veljavnih navodilih za delo in drugih notranjih aktih delodajalca | ravnanje po veljavnih navodilih za delo in drugih notranjih aktih delodajalca |
| | ravnanje po veljavnih navodilih za delo in drugih notranjih aktih delodajalca | ravnanje po veljavnih navodilih za delo in drugih notranjih aktih delodajalca | ravnanje po veljavnih navodilih za delo in drugih notranjih aktih delodajalca | izvedba nalog v skladu s splošnimi akti delodajalca | izvedba nalog v skladu s splošnimi akti delodajalca |
| | opravljanje drugih del po nalogu oziroma navodilih neposredno nadrejenih | opravljanje drugih del po nalogu oziroma navodilih neposredno nadrejenih | opravljanje drugih del v skladu s strokovnimi in poslovnimi interesi delodajalca po nalogu vodje ali direktorja | opravljanje drugih del v skladu s strokovnimi in poslovnimi interesi delodajalca po nalogu vodje ali direktorja | opravljanje drugih del v skladu s strokovnimi in poslovnimi interesi delodajalca po nalogu vodje ali direktorja |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Dodatna znanja in veščine, ki so uporabna pri delu (20% *teže*)** | | | | | |
| **Računalniška znanja** | poznavanje osnov računalništva, uporabe informacijskih sistemov in orodij za obdelavo podatkov | aktivna uporaba računalniških programov, informacijskih sistemov in orodij za obdelavo podatkov | aktivna uporaba računalniških programov, informacijskih sistemov in orodij za obdelavo podatkov | aktivna uporaba računalniških programov, informacijskih sistemov in orodij za obdelavo podatkov | aktivna uporaba računalniških programov, informacijskih sistemov in orodij za obdelavo podatkov |
| **Znanje tujih jezikov** | * želeno:<br>- aktivno znanje angleškega jezika<br>- aktivno znanje drugega svetovnega jezika | * želeno:<br>- aktivno znanje angleškega jezika<br>- aktivno znanje drugega svetovnega jezika | * želeno:<br>- aktivno znanje angleškega jezika<br>- aktivno znanje drugega svetovnega jezika | * želeno:<br>- aktivno znanje angleškega jezika<br>- aktivno znanje drugega svetovnega jezika | * želeno:<br>- aktivno znanje angleškega jezika<br>- aktivno znanje drugega svetovnega jezika |
| **Posebna pooblastila in odgovornosti** | | | | | |
| **Posebne odgovornosti in pooblastila** | Odgovornost za rezultate lastnega dela in odgovornosti v skladu s posebnimi pooblastili, ki izhajajo iz posamičnih ali splošnih aktov delodajalca. | Odgovornost za rezultate lastnega dela in odgovornosti v skladu s posebnimi pooblastili, ki izhajajo iz posamičnih ali splošnih aktov delodajalca. | Odgovornost za rezultate lastnega dela in odgovornosti v skladu s posebnimi pooblastili, ki izhajajo iz posamičnih ali splošnih aktov delodajalca. | Odgovornost za rezultate lastnega dela in odgovornosti v skladu s posebnimi pooblastili, ki izhajajo iz posamičnih ali splošnih aktov delodajalca. | Odgovornost za rezultate lastnega dela in odgovornosti v skladu s posebnimi pooblastili, ki izhajajo iz posamičnih ali splošnih aktov delodajalca. |

**LEGENDA**

*** Zahtevane delovne izkušnje: skladno s kriteriji za razvrščanje v stopnjevana delovna mesta (kadar so stopnje v istem tarifnem razredu). Priloga 4 k Aneksu h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur.l. RS, št. 60/08)**
https://www.uradni-list.si/files/RS_-2008-060-02582-OB~P016-0000.PDF

**** Specialna znanja**

| **Primeri** specialnih znanj: | Povezava: |
|---|---|
| enosemestrski podiplomski tečaj iz bolnišnične higiene | https://www.imi.si/pedagoska-dejavnost/strokovna-izobrazevanja/bolnisnicna-higiena |
| dvosemestrski podiplomski tečaj iz javnega zdravja | https://www.mf.uni-lj.si/kjz/podiplomski-tecaj-javnega-zdravja?q=%2Fkjz%2Fpodiplomski-tecaj-javnega-zdravja |
| Cindi šola za promocijo zdravja in preprečevanje kroničnih nenalezljivih bolezni v osnovnem zdravstvenem varstvu/družinski medicini | http://cindi-slovenija.net/index.php?option=com_content&task=view&id=286&Itemid=30 |
| Tečaj za notranjega presojevalca sistema vodenja kakovosti po zahtevah ISO 9001 | https://www.sig.si/izobrazevanje/program/izobrazevanje/?tecaj-za-notranje-presojevalce-sistema-vodenja-kakovosti-iso-90012015-in-sistema-ravnanja-z-okoljem-iso-140012015&id=DF1F7431-27CC-E211-908E-005056B80001 |
| Izobraževanje mentorjev za praktično usposabljanje v delovnih organizacijah | https://www.ff.uni-lj.si/izobrazevanja/center-za-pedagosko-izobrazevanje/programi-za-izpopolnjevanje |
| Program za pridobitev pedagoško-andragoške izobrazbe za predavatelje višjih strokovnih šol | https://www.ff.uni-lj.si/izobrazevanja/center-za-pedagosko-izobrazevanje/programi-za-izpopolnjevanje/vis |
| Strokovni izpit iz upravnega postopka | https://ua.gov.si/aktivnosti/detajli/?ID=707ec0ae-50e8-4b21-f207-08d709e2863a&Tag=458 |
| Strokovni izpit iz varnosti in zdravja pri delu | https://ua.gov.si/aktivnosti/detajli/?ID=c717f304-9dfa-4c12-f209-08d709e2863a&Tag=458 |
| Izobraževanja/usposabljanja/tečaji iz sistemov vodenja kakovosti ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, EN 15224 idr.) | |